



Dok. No: OFR.01

Yayın Tarihi: 28.06.2024

Rev. No: 03

Rev. Tarihi: 20.11.2025

<input type="checkbox"/> İlk Belgelendirme Initial	<input type="checkbox"/> Gözetim Surveillance	<input type="checkbox"/> Ön Denetim Pre-Audit	<input type="checkbox"/> Yeniden Belgelendirme Re-certification	<input type="checkbox"/> Transfer Transfer	<input type="checkbox"/> Değişiklik (Kapsam, Adres, Ünvan vb.) Change (Scope, Address, Title etc.)
---	--	--	---	---	---

Kuruluş Adı: Organization							
Adres(ler): Address (es) (Kalıcı Lokasyon ve Şubeler) (Permanent location and branches)							
Telefon: Phone		Faks: Fax		E-Posta: E-mail			
Yönetim Sistemi Yetkili Kişi: MS Authorized Person / Position:							
Vergi Dairesi: Tax Office			Vergi No: Tax Number				
Toplam Eleman Sayısı: Total Employee Number							
Toplam Etkif Eleman Dağılımı (Tüm saha ve vardiyaları içeren) Total Effective Distribution of Personnel (Including All Sites and Shifts)							
Tüm Saha Adresleri (Merkez, Şube/Bölge Ofisi/ Müşteri Tesisi/Şantiye vb.) All Sites (Head Office, Branch/Regional Office/Customer Facility/Construction Site etc.)	İşletilen Süreçler Operating Processes	Taşeron Çalışan Sayısı Sub-Contr. Emp. Number		Kalıcı Çalışan Sayısı Permanent Emp. Number			
		Geçici Temporary	Part-Time Part-Time	Vardiyasız Çal. Non-shift work	Vardiya-1 Shift-1	Vardiya-2 Shift-2	Vardiya-3 Shift-3
Toplam (Total)							
Eğer vardiyalarda birbirinden farklı süreçler işletiliyor ise yer ve vardiya bilgisi ile birlikte lütfen belirtiniz If different processes are operated in shifts, please specify with location and shift information				Benzer ve tekrar eden iş yapan çalışan sayısı *(Temizlik, Güvenlik, Çağrı Merkezi, Satış, vb.) Number of employees doing similar and repetitive work *(Cleaning, Security, Call Center, Sales, etc.)			
Belgelendirme Talep Edilen Yönetim Sistemi Requested Management System	<input type="checkbox"/>	ISO 9001:2015		<input type="checkbox"/>	ISO 50001:2018		
	<input type="checkbox"/>	ISO 27001:2022		<input type="checkbox"/>	Diğer.....		
Talep Edilen Denetim Tekniği Requested Audit Technique	<input type="checkbox"/>	Yerinde Denetim		<input type="checkbox"/>	Uzaktan Denetim		
Uzaktan Denetim Talep Gerekçesi (Uzaktan denetim talebi varsa doldurulur.) Reason for Remote Audit Request (To be filled in if there is a remote audit request.)							
Belgelendirilmesi İstenen Yönetim Sistemi Kapsamı The Scope of The Management System Requested to be Certified							
Faaliyetlerinize özgü uyulması gereken yasal mevzuat, standart ve yönetmelikleri belirtiniz Please provide information about legal regulations that you are obliged to abide by							
Dış Kaynaklı Prosesler (Şartlara uygunluğu etkileyen) Outsourced Processes (that will affect conformity to the requirements)							
Var ise; İlgili Standarda Göre Uygulanamayan Maddeleri Belirtiniz. Please specify the items that are not applicable according to the relevant standard.							

Daha büyük bir kuruluşla ilişkiniz varsa bilgi veriniz. If you have a relationship with a larger organization, please provide information.	
Eğer kullanıldıysa danışmanlık hizmetleri içeriği ve danışmanlık alınan kuruluş/kişi hakkında bilgi veriniz If you obtained any consultancy services, please provide information about its content and provider	

*Tüm başvurular için doldurulması zorunludur.

*This is mandatory for all applications.

Denetim Süresini Etkileyebilecek Faktörler: Factors that may affect the audit duration:			
1	Denetim tercüman gerektirecek şekilde birçok yabancı dilde mi gerçekleştirilecek? Will the audit be conducted in multiple foreign languages, requiring interpreters?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
2	Çok geniş çalışma sahalarında az personel ile mi çalışıyorsunuz? (büyük fabrika ve inşaat alanı, tarım alanı vb.) Do you operate in very large work areas with a small number of personnel? (large factory and construction site, agricultural area, etc.)	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
3	Ürün veya hizmetlerinizin gerçekleştirilmesinde yüksek düzeyde mevzuat uygulaması gerekiyor mu? (örneğin; ilaç, havacılık ve uzay sanayi, nükleer santral, rafineri ve kimya sanayi, balıkçı gemileri, madencilik vb.) Do your products or services require a high level of regulatory compliance in their operation? (e.g., pharmaceuticals, aerospace industry, nuclear power plant, refinery and chemical industry, fishing vessels, mining, etc.)	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
4	Birden fazla ana faaliyetiniz var mı? Do you have more than one main business activity?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
5	Karmaşık ve nadir görülen proses/faaliyetlere sahip misiniz? Do you have complex and rare processes/activities?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
6	Tasarım faaliyetiniz var mı? Do you have a design business?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
7	Yönetim sisteminiz en az 3 yıldır mevcut mu? Has your management system been in place for at least 3 years?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
8	Personel sayısı açısından küçük bir alanda mı çalışıyorsunuz? (sadece ofis gibi) Are you working in a small space in terms of staff size? (like just an office)	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
9	Personelin önemli bir kısmı aynı işi mi yapıyor? Do a significant portion of the staff perform the same job?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
10	Benzer ve tekrarlayan faaliyetlere mi sahipsiniz? Do you have similar and repetitive activities?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
11	Faaliyetlerinin kontrolünü sundukları kayıtların, raporların incelemesi ile yapılması mümkün olacak şekilde "iş yeri dışında" çalışan personel var mı? (örneğin satış personelleri, şoförler, servis personelleri vb.), Are there any personnel working "outside the workplace" (e.g., sales staff, drivers, service personnel, etc.) whose activities can be monitored by reviewing the records and reports they provide?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
12	OBJEKTİF dışında bir uygunluk değerlendirme firmasından başvurduğunuz yönetim sistem belgesine sahip misiniz? Do you have the management system certificate you applied for from a conformity assessment company other than OBJEKTİF?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
13	Üretimde kullanılan otomasyon sistemlerini nasıl tanımlarsınız? How would you describe automation systems used in production?	<input type="checkbox"/> Otomasyon yok No automation	<input type="checkbox"/> < %50 <input type="checkbox"/> ≥ %50

Birden Fazla Yönetim Sistemi için Entegrasyon Uygulanıyor mu? Is Integration Implemented for Multiple Management Systems?	<input type="checkbox"/> Evet (Yes)	<input type="checkbox"/> Hayır (No)
Entegre Yönetim Sistemleri için, aşağıdaki bilgiler üzerinden toplam entegrasyon yüzdesi hakkında bilgi veriniz. For integrated management systems, please provide information about total integration percentage via the information below		
Entegre Yönetim Sistemi inceleme, iş stratejisi ve planları (%20) Integrated Management System Review, business strategy and plans (20%)		%
Entegre iç denetim (%20) Integrated internal auditing (20%)		%
Çalışma Talimatlarını da içeren entegre dokümantasyon yapısı (%20) Integrated documentation structure including work instructions (20%)		%
Entegre Sistem Prosesleri (%10) Integrated system processes (10%)		%
Her Yönetim Standardı için Entegre politika ve hedefler (%10)		%



Dok. No: OFR.01 Yayın Tarihi: 28.06.2024 Rev. No: 03 Rev. Tarihi: 20.11.2025

Integrated policies and objectives for each standard (10%)	
Entegre iyileştirme mekanizması (Düzeltilici ve önleyici faaliyetler, sürekli iyileştirme) (%10) Integrated improvement mechanism (Corrective and preventive actions, continual improvement) (10%)	%
Entegre Yönetim Destek ve Sorumlulukları (%10) Integrated management support and responsibilities (10%)	%
Toplam Entegrasyon Yüzdesi (%) Total Integration Percentage (%)	%

Son İç Tetkik Tarihi: Last Internal Audit Date		Son YGG Tarihi: Last Management Review Date	
Sistem Dokümanları Yayın Tarihi: System Documents Publication Date		Talep Edilen Denetim Tarihi : Requested Audit Date	

Başvuru formu ile birlikte gönderilmesi gereken evraklar
Documents to be sent with the application form

Vergi Levhası (Tax Certificate)
Ticaret Sicil Gazetesi (Trade Registry Gazette)
Oda Faaliyet Belgesi (Chamber Activity Certificate)
İmza Sirküsü (Sözleşmeyi İmzalayacak Yetkili İçin) (Signature Circular (For the Authorized Person Who Will Sign the Contract))
Resmî otoritelerden alınmış yetkinlik kayıtları (Competence records obtained from official authorities)

Organizasyonunuza ait organizasyon şemasını ekleyiniz (Add the organizational chart of your organization)

Yetkili İmzası Authorized Signature	Tarih Date